



2024-2025

# Campus Sint-Lukas Brussel

Beste student,

We heten je van harte welkom op de campus Sint-Lukas Brussel. Tijdens de introductiedag maak je kennis met de werking van onze campus. Deze bundel bevat dan ook vooral praktische informatie die je kan terugvinden in [alfabetische volgorde van Activiteitenplanner tot Zorgcoach](#). De digitale versie van deze bundel kan je terugvinden op onze website via bovenstaande QR-code.

Hieronder lichten we een paar zaken toe die alvast handig zullen zijn deze eerste dagen:

**E-mail:** alle studenten kregen bij inschrijving een e-mailadres dat er als volgt uitziet: [voornaam.familienaam@student.luca-arts.be](mailto:voornaam.familienaam@student.luca-arts.be). Bij je inschrijving kreeg je een activatiemail met een gebruikersnaam (r-nummer) en een activatielink. [Controleer dagelijks je LUCA-mailadres!](#) Meer info op pagina 6.

**Openingsuren van de campus:** de campus is open van maandag t.e.m. donderdag van 8u – 22u en op vrijdag van 8u – 18u30. Bewaking is aanwezig tot respectievelijk 22u en 18u30. Als de poort aan de Paleizenstraat gesloten is, kan je binnen via de deur van het Terrarium. Campussluitingen op feestdagen, vakantie, brugdagen, aangepaste openingsuren... kan je vinden op je academische opleidingskalender op Toledo.

**Studentenkaart:** je studentenkaart regelt ook de toegang tot de campus, de ateliers en het Stuvohuis. [Je studentenkaart is strikt persoonlijk](#). Verder in deze bundel lees je meer over de studentenkaart en het **badgesysteem** (pagina 4).

## Academische kalender

---

De academische kalender afgestemd op campus Sint-Lukas én op jouw opleiding vind je op TOLEDO > infoLUCA@Brussel (intranet studenten) en op de website:  
<https://www.luca-arts.be/nl/academische-kalender>

## Activiteitenplanner

---

Wil je een evenement organiseren of jouw werk tentoonstellen? Vul dan de activiteitenplanner in. Je dient de aanvraag 30 dagen op voorhand in voor evenementen die:

- verbonden zijn aan het curriculum maar buiten de gebruikelijke ruimten en/of de normale openingsuren;
- geen onderdeel zijn van het curriculum;
- gaan over het plaatsen van een object in een gemeenschappelijke ruimte (inkomhal, cafetaria, gangen, ...).
- waarbij derden aanwezig zijn.

Indien de aanvraag minder dan 1 maand op voorhand wordt ingediend, kunnen we niet beloven dat we deze nog kunnen verwerken. Al doen we ons uiterste best om dit wel te realiseren.

Het invullen van de activiteitenplanner betekent niet automatisch dat een activiteit kan plaatsvinden. De aanvraag moet goedgekeurd zijn vooraleer er kan gestart worden met de organisatie. De link van de planner vind je op Toledo of <https://forms.office.com/e/Aw9SE4AKm5>

## Ad Valvas berichten / Mededelingen op Toledo

---

LUCA maakt gebruik van Toledo als instrument om ad valvas berichten te communiceren.

De berichten bevatten o.a. praktische wijzigingen van de uurroosters, maar ook meer formele berichten zoals sluitingsmomenten van de school, belangrijke administratieve deadlines, info betreffende de examens, internationale initiatieven binnen LUCA, activiteiten, vacatures voor jobstudenten binnen LUCA etc. Deze berichten zijn enkel toegankelijk voor studenten en personeel van de hogeschool.

Van studenten wordt verwacht dat ze 'dagelijks' kijken of er nieuwe berichten zijn  
<https://toledo.kuleuven.be/portal/#/home>

## Afwezigheid

---

Bij afwezigheid (omwille van ziekte/overmacht) verwittig je de school via onderstaande link: <https://proform.luca-arts.be/student/ziektemelding> (tijdens lesperiodes). Op deze manier worden alle betrokken docenten meteen op de hoogte gesteld van je afwezigheid.

**Afwezigheid tijdens een examenperiode:** meld een afwezigheid altijd vóór de start van een examen. De melding doe je eveneens via bovenstaande proform, maar je selecteert vervolgens examenperiode. Op basis van de informatie die je bezorgt, zal de examenombuds al dan niet een inhaalmoment voor het examen vastleggen. Let wel op dat je je ziektemelding + geldig doktersattest binnen de drie werkdagen moet indienen om gewettigd afwezig verklaard te worden door de ombuds van de opleiding.

De afwezigheid van een docent wordt gemeld via TOLEDO.

## Badgesysteem

---

Op onze campus werken we overal met een badgesysteem. Deuren en liften zijn voorzien van een kaartlezer en ook de werkplaatsen zijn enkel toegankelijk met een studenten- of personeelskaart. Hierdoor worden de veiligheid en het klimaat in het gebouw in hoge mate gegarandeerd. Dit systeem werkt uiteraard alleen als deuren en/of liften niet onnodig geopend worden/blijven.

Draag altijd je studentenkaart op zak als je op de campus bent. Je studentenkaart is strikt persoonlijk!

---

### BELANGRIJK

Je ontvangt je studentenkaart bij inschrijving per post. Vanaf maandag 30 september 2024 wordt het toegangssysteem geactiveerd en heb je enkel nog toegang tot de campus en de ateliers met je studentenkaart.

Van zodra je je studentenkaart hebt, kan je de campus ook binnenkomen via de ingang in de Groenstraat.

---

### Waar en hoe gebruik je de kaartlezers?

Aan de hoofdingang van de campus (waar ook het onthaal zich bevindt), gelegen aan de Paleizenstraat 70, waar je toegang hebt met je studentenkaart tussen 8u – 22u van maandag tot donderdag en 8u-18u30 op vrijdag.

Studenten die met de fiets komen, kunnen een aanvraag doen bij de regio facility manager om na 18u doorgang te krijgen via de kleine schuifpoort aan de Groenstraat en dit tot sluiting van de campus.  
(22u van maandag tot donderdag en 18u30 op vrijdag) via: [facility.brussel@luca-arts.be](mailto:facility.brussel@luca-arts.be)).

Studenten die toegang willen tot de werkplaatsen moeten hun studentenkaart tegen de kaartlezer aan het lokaal houden.

Studenten die de werkplaatsen willen bereiken via de lift (enkel nodig in de C-blok), moeten hun studentenkaart in de lift voor de kaartlezer houden alvorens op de knop van de door hun gekozen verdieping te drukken.

Om de werkplaatsen te bereiken via de trap, moet je in de C-blok op niveau -3 en op niveau 0 aan de deuren van de traphal je studentenkaart voor de kaartlezer houden.

Om de traphal van C-blok verdieping – 3 te verlaten, moet je op de schakelaar met het sleutelsymbool drukken en pas nadien de deur openduwen.

## Bewaking

---

De campus wordt 's avonds afgesloten door een bewakingsfirma. Her en der hangen er camera's op de campus. Toch vragen we in ieders belang om bijzonderheden te signaleren aan het onthaal en nooit waardevolle spullen onbeheerd achter te laten.

## Bibliotheken ([www.luca-arts.be/nl/luca-bibliotheken](http://www.luca-arts.be/nl/luca-bibliotheken))

---

Bibliotheek Sint-Lukas is een wetenschappelijke kunstbibliotheek met een zeer waardevolle collectie die focust op moderne en hedendaagse (audiovisuele)kunst. Je kunt bij ons terecht voor tijdschriften, boeken, films en databanken op het gebied van grafisch ontwerp, fotografie, beeldende kunsten, design, beeldverhaal, film en animatie... De collectie heeft een rijke historie: het oudste boek in de bibliotheek werd gedrukt in 1643! Op onze aanwinstentafel vind je een actueel overzicht van de meest recente kunstenaarsboeken, fotoboeken, tentoonstellingscatalogi enz. Vind je niet wat je zoekt, spreek ons aan! Bijna alle boeken en films mogen uitgeleend worden. Als student ben je automatisch lid van de bibliotheek! Geen zin om alleen op kot een film te kijken? Een van onze best kept secrets is het kleinste filmzaaltje van Brussel, Cinecappella.

De bibliotheek is geopend van maandag tot vrijdag van 9 tot 18u. Je vindt ons op de eerste verdieping van de A-Blok (de kant van tramhalte) en op instagram (@bibliotheek\_sintlukas\_brussel) voor nieuws over de maandelijkse Book Club, filmvoorstellingen en de vele, vele andere activiteiten!

We hopen je snel te zien!

E: [bibliotheek.sintlukas@luca-arts.be](mailto:bibliotheek.sintlukas@luca-arts.be)

T: (+32)22501133

## Cafeteria

---

Studenten kunnen terecht in de koffiebar op 'de brug' en in de lunchbar in de B-blok. Bij de faculteit Architectuur gelegen in de Paleizenstraat 65 staan verschillende drankautomaten en zal er ook een beperkt lunchaanbod voorzien worden. Meer info en updates: [www.luca-arts.be/nl/cafeteria](http://www.luca-arts.be/nl/cafeteria)

## Campusmanager

---

De campusmanager Els Berlengee - E [els.berlengee@luca-arts.be](mailto:els.berlengee@luca-arts.be) is verantwoordelijk voor het reilen en zeilen op de twee Brusselse campussen: campus Sint-Lukas & Narafi.

Zij wordt bijgestaan door een managementteam dat haar hierin ondersteunt:

- Ann De Pauw (campusmanagement): T 02 250 11 01 - E [ann.depauw@luca-arts.be](mailto:ann.depauw@luca-arts.be)
- Carine Van Asch (campusmanagement): T 02 250 11 02 - E [carine.vanasch@luca-arts.be](mailto:carine.vanasch@luca-arts.be)
- Sem Hollemans (campuscoördinator): E [sem.hollemans@luca-arts.be](mailto:sem.hollemans@luca-arts.be)

## EHBO

---

Op de campus is er personeel aanwezig dat geschoold is om eerste hulp te verlenen bij ongevallen. Deze personeelsleden kunnen via het onthaal opgeroepen worden. De meeste werkplaatsen beschikken ook over een EHBO koffer.

## E-mail

---

Na inschrijving kreeg je een e-mailadres ([voornaam.familienaam@student.luca-arts.be](mailto:voornaam.familienaam@student.luca-arts.be)).

Surf naar <https://mail.student.luca-arts.be> of Toledo om je LUCA mails te kunnen lezen.

Configureer je mailapp op je pc of smartphone. Opgelet ! Wanneer bij de configuratie om een e-mailadres wordt gevraagd, *gebruik hiervoor [jeeigennummer@kuleuven.be](mailto:jeeigennummer@kuleuven.be) ! Dit is geen e-mailadres maar een manier van inloggen.*

Hoe stel je de mail app in :

- Alle info is terug te vinden op <https://info.luca-arts.be/nl/ict-voorzieningen>

Zorg dat je je LUCA e-mails leest! Officiële communicatie komt via deze weg.

## Gebruikersnaam & wachtwoord & MFA

---

Na je definitieve inschrijving heb je op je privé e-mailadres een mail ontvangen met de definitieve logingegevens (r-nummer). Je LUCA gebruikersnaam begint altijd met **een r gevolgd door 7 cijfers**. Vanaf nu is dit je gebruikersnaam om in te loggen op alle toepassingen **en mag je je b-nummer vergeten**. Je vindt in de mail ook een link om **je login te activeren**.

Nieuwe studenten dienen hun account extra te beveiligen via multifactorauthenticatie (MFA) met de KU Leuven Authenticator-app.

Kan je niet meer inloggen? <https://admin.kuleuven.be/icts/services/mfa/mfa-reset> bevat alle info om je verder te helpen.

## Gedragcode

---

Iedereen die bij LUCA studeert, werkt of op bezoek komt, moet zich veilig en goed kunnen voelen. We verwachten dat studenten en personeel respectvol met elkaar omgaan. Daarbij willen we als hogeschool een veilige omgeving creëren waar grensoverschrijdend gedrag niet wordt getolereerd.

We streven ernaar dat studenten en personeel de risico's kunnen inschatten en bespreekbaar maken. Indien iemand toch grensoverschrijdend gedrag ervaart of er getuige van is, willen we samen op zoek gaan naar een oplossing en indien nodig maatregelen nemen om ervoor te zorgen dat het gedrag stopt.

Meer info via <https://www.luca-arts.be/nl/gedragcode-luca>.

## Hardware

---

Je kan er voor opteren om een nieuwe Windows PC in huis te halen. Dat kan via een lokale winkel of via [www.campusshop.be](http://www.campusshop.be). (kies voor associatie KU Leuven)

Heb je meer voorkeur voor een Mac ? Dan kan je via LUCA genieten van een korting van 15% op je aankoop. Ga hiervoor naar <https://econocom.ideaalnet.org/be-nl/doko-raamovereenkomsten-apple/> waar je je kan registreren onder de Studenten- en Personeelswebshop om zo een MAC aan te schaffen.

Welke pc je nodig hebt, kan je best vragen aan je docenten.

## Helpdesk

---

Ondervind je problemen met je webmail of mailapplicatie? Ben je je login of paswoord verloren? Heb je problemen met Adobe of Academic Software? Dan kan je terecht bij de IT helpdesk, [helpdesk@luca-arts.be](mailto:helpdesk@luca-arts.be). Voor dringende vragen kan je telefonisch terecht op 02 250 11 11.

Op zoek naar software zoals Adobe, Office of antivirus? Of geïnteresseerd in een voordelig aanbod voor een nieuwe laptop? Lees zeker onze info omtrent hardware en software eens door op <https://info.luca-arts.be/nl/ict-voorzieningen>

## Internationalisering

---

Sint-Lukas Brussel biedt de mogelijkheid aan studenten 3BA (en uitzonderlijk MA) om een internationaal semester in het buitenland te studeren, een project uit te werken of stage te lopen. In datzelfde semester ontvangen we ook heel wat buitenlandse studenten op de campus. Studenten volgen in het buitenland vakken en behalen na afloop een academische overdracht en erkenning voor de in het buitenland behaalde opleidingsonderdelen.

Daarnaast ondersteunt de dienst Internationalisering studenten bij het organiseren van uitwisselingsprogramma's binnen en buiten Europa en geeft het advies over uitwisselingsbeurzen (Erasmus+ en andere). De dienst is ook het aanspreekpunt voor buitenlandse stages en internationale onderwijsprojecten. Informatie over alle buitenlandse mogelijkheden die LUCA aanbiedt, is te vinden op [info.luca-arts.be](http://info.luca-arts.be) onder de titel *Internationalisering*.

Bettie Smets - T +32 2 308 27 62- E [bettie.smets@luca-arts.be](mailto:bettie.smets@luca-arts.be)  
<https://info.luca-arts.be/nl/internationalisering>



## Lockers (aan de cafetaria)

---

Er zijn 'digitale' lockers voorzien die functioneren met de studentenkaart. Plaats je spullen in de locker, sluit de deur en activeer het slot met je studentenkaart. Ontgrendelen doe je vervolgens met dezelfde kaart. Als je vergat welk nummer je in gebruik had, kan je je studentenkaart voor de centrale terminal houden om het kluisnummer te weten te komen.

Je kan deze lockers **enkel voor een korte duur** gebruiken en hoe dan ook worden de lockers de eerste maandag van iedere maand leeggemaakt.

Geef iedereen de kans, en laat je spullen dus niet onnodig lang in zo'n locker achter.  
Stop er zeker geen etenswaren in die kunnen bederven!

## M365 (office & onedrive)

---

LUCA biedt haar studenten een gratis licentie van Microsoft 365 Apps aan. Microsoft 365 omvat de suite van **Office-toepassingen**, zowel voor gebruik op desktop als online als via mobiele toestellen.

Je kan je M365 omgeving benaderen via <https://office.luca-arts.be> maar ook installeren op je toestellen. Meer info en (installatie) handleidingen kan je vinden op ICT voorzieningen op de website.

Ook **OneDrive voor Bedrijven en Teams** maakt deel uit van deze licentie. OneDrive is een online opslagruimte waar je bestanden kan bewaren. De bestanden zijn toegankelijk vanop verschillende toestellen, zoals pc's, tablets of smartphones, en vanaf eender welke locatie. Deze bestanden kunnen gesynchroniseerd worden met een lokale map. Het is ook mogelijk om documenten te delen met anderen en samen met docenten of medestudenten aan eenzelfde document te werken. Elke student van LUCA beschikt over een eigen OneDrive-omgeving met 2 TB (of 2000 GB) aan opslagruimte.

## Ombuds

---

Het bestuursorgaan wijst jaarlijks per opleiding één of meerdere leden van het personeel aan als onderwijsombuds. Deze bemiddelt tussen de studenten, de docenten en de beleidsinstanties met betrekking tot aspecten van onderwijsverzorging. Campus specifieke info vind je via Toledo, algemene info en contactgegevens via [www.luca-arts.be/nl/ombudsdienst](http://www.luca-arts.be/nl/ombudsdienst).

## Onderwijsadministratie

---

Op de onderwijsadministratie wordt het administratieve dossier van elke student bijgehouden. Dit dossier bevat alle documenten m.b.t. de toelating tot de opleiding (o.a. diploma en resultaat van de toelatingsproef). De onderwijsadministratie staat ook in voor het opmaken van les- en examenroosters. Als je in de loop van het academiejaar beslist om je studiecurriculum te wijzigen of over te schakelen naar een andere opleiding, contacteer dan zeker de onderwijsadministratie.

Bij vragen contacteer je hen via [onderwijsadmin.brussel@luca-arts.be](mailto:onderwijsadmin.brussel@luca-arts.be).

W: [www.luca-arts.be/nl/onderwijsadministratie](http://www.luca-arts.be/nl/onderwijsadministratie)

## Onderwijs- en examenreglement

---

Het Onderwijs- en Examenreglement bepaalt alle regels die te maken hebben met onderwijs en examens. Het reglement wordt jaarlijks goedgekeurd door het bestuursorgaan en geldt voor alle studenten die ingeschreven zijn bij LUCA School of Arts. Deze reglementen vind je via de volgende link: <http://www.luca-arts.be/onderwijs-en-examenreglement>

## Onthaal

---

Het onthaal is dagelijks (ma-vrij) geopend van 8u30 tot 16u30. Nadien wordt de permanentie uitgevoerd door een bewakingsfirma. Het onthaal bevindt zich aan de hoofdingang van de campus, Paleizenstraat 70.

## Participatiecommissie

---

Binnen LUCA geloven we in een studentengericht beleid. Daarom zorgen we enerzijds voor een open, vrije en laagdrempelige tweerichtingscommunicatie tussen studenten en docenten, maar ook voor een sterke formele studentenparticipatie, waarbij studenten mee besturen en beslissen.

Deze formele studentenparticipatie verloopt op twee niveaus, enerzijds in de (permanente) opleidingscommissies en anderzijds in de participatieraden. Deze laatste zijn er zowel op campus- als op instellingsniveau. Hier spreken studentenvertegenwoordigers, verkozen door hun medestudenten, voor alle studenten en beslissen ze mee over zaken zoals de extra studiekosten, de werking van de bibliotheken en werkplaatsen, tot het inhoudelijk bepalen van de grote lijnen van de opleidingsprogramma's, de manier van evalueren en nog veel meer.

Hun rol en hun stem is cruciaal in deze beslissingsprocedures.

Wil je ook bijdragen bij de studentenparticipatie? Je kan altijd terecht bij de participatiecoaches op de campus of LUCA-breed. De participatiecoach van campus Sint-Lukas Brussel is:

- Johan Meesen - [johan.meesen@luca-arts.be](mailto:johan.meesen@luca-arts.be)

Je kan ook steeds terecht bij de voorzitter en ondervoorzitter van de LUCA-brede studentenraad 2024-2025 (Matthias Van Gysel [matthias.vangysel@student.luca-arts.be](mailto:matthias.vangysel@student.luca-arts.be) en Len Heugebaert [len.heugebaert@student.luca-arts.be](mailto:len.heugebaert@student.luca-arts.be))

Meer informatie kan je na de start van het academiejaar vinden op [www.luca-arts.be/studentenparticipatie](http://www.luca-arts.be/studentenparticipatie)

## Print on Campus in 3 stappen

---

1. Laad online printkrediet op via <https://print.luca-arts.be> (log in met je LUCA login, kies in het linkermenu voor print credit top-up, volg de stappen voor een online betaling)
2. Stuur je printopdracht naar KULeuvenBlack of KULeuvenColor
  - A. Van om het even welk toestel via [print.luca-arts.be](http://print.luca-arts.be) (enkel pdf of word documenten)
  - B. Van een publieke pc in de campus
3. Gebruik je studentenkaart om je afdrucken af te halen

Tarieven per pagina:

Zwart: A4 - 0.05 €, A3 - 0.10 €

Kleur: A4 – 0.15 €, A3 – 0.30 €

## Productiebureaus

---

De productiebureaus organiseren activiteiten ter bevordering van de introductie van afgestudeerden in het werkveld.

**Audiovisuele Kunsten** E [avk.brussel@luca-arts.be](mailto:avk.brussel@luca-arts.be)

Facebook Film en Animatiefilm: <https://www.facebook.com/LUCAFilmAnimatie>

Instagram Film: [https://www.instagram.com/luca\\_film\\_brussel/](https://www.instagram.com/luca_film_brussel/)

Instagram Animatiefilm: [https://www.instagram.com/luca\\_animation\\_brussel/](https://www.instagram.com/luca_animation_brussel/)

**Beeldende Kunsten** E [martha.verleyen@luca-arts.be](mailto:martha.verleyen@luca-arts.be)

Facebook Sint-Lukas Brussel: <https://www.facebook.com/sintlukas.brussel/>

Instagram Beeldende kunsten [https://www.instagram.com/luca\\_visualarts\\_brussel/](https://www.instagram.com/luca_visualarts_brussel/)

Instagram Vrije Kunsten [https://www.instagram.com/luca\\_vrijekunsten\\_brussel/](https://www.instagram.com/luca_vrijekunsten_brussel/)

Instagram Fotografie [https://www.instagram.com/luca\\_fotografie\\_brussel/](https://www.instagram.com/luca_fotografie_brussel/)

Instagram Beeldverhaal: [https://www.instagram.com/luca\\_beeldverhaal/](https://www.instagram.com/luca_beeldverhaal/)

Instagram MIND: [https://www.instagram.com/media\\_and\\_information\\_design/](https://www.instagram.com/media_and_information_design/)

**Interieurvormgeving** E [michelle.wauters@luca-arts.be](mailto:michelle.wauters@luca-arts.be)

Facebook: <https://www.facebook.com/LUCAinterieurvormgeving> Instagram:

Instagram: [https://www.instagram.com/luca\\_interieurvormgeving](https://www.instagram.com/luca_interieurvormgeving)

**Bouw** E [johan.meesen@luca-arts.be](mailto:johan.meesen@luca-arts.be)

Facebook Bouw: <https://www.facebook.com/LucaBouwBrussel/>

Instagram: <https://www.instagram.com/lucabouw/>

## Regio Facility Management

---

De Facility Manager en het facilitaire team zijn verantwoordelijk voor de gebouwen en hun technische installaties, en dit voor campus Sint-Lukas Brussel, campus Narafi en de campus Architectuur.

Algemeen contact Facility Management: E [facility.brussel@luca-arts.be](mailto:facility.brussel@luca-arts.be)

## Reserveren van expo-ruimtes

---

Er zijn op de campus een aantal expo-ruimtes (T1-T2-T3 en Sint-Lukas Galerie) die je kan reserveren om je werk op te stellen in functie van een evaluatie of jury.

Reserveren kan via de activiteitenplanner indien dit buiten de openingsuren van de campus valt (zie pagina 2). Voor eenvoudige reservaties, binnen de openingsuren van de campus, kan dit via [planning.brussel@luca-arts.be](mailto:planning.brussel@luca-arts.be)

## Reserveren van lokalen

---

Als je een leslokaal wilt reserveren voor een specifiek evenement (presentatie, jury, ...) dan kan je daarvoor terecht bij de dienst planning: [planning.brussel@luca-arts.be](mailto:planning.brussel@luca-arts.be).

Voor de reservatie van een filmstudio, geluidsstudio of montagecel kan je terecht bij [www.luca-arts.be/werkplaatsen](http://www.luca-arts.be/werkplaatsen).

Als je een lokaal hebt gebruikt, zorg je er zelf voor dat het lokaal weer in zijn oorspronkelijke staat wordt achtergelaten. Let wel: niet alle lokalen op de campus zijn "reserveerbaar" of kunnen voor gelijk welk soort activiteit gebruikt worden.

## Roken en middelengebruik

---

**Roken:** in de gebouwen mag er niet gerookt worden. We willen de vrijheid van rokers respecteren en tegelijk ook de gezondheid van de niet-rokers beschermen. We vragen dan ook aan de rokers enkel te roken in de aangeduide rokerszones.

Middelengebruik op de campus: alcohol\* en drugs zijn strikt verboden op de campus. Indien intoxicatie wordt vastgesteld of vermoed, kan dit een leiden tot een (tijdelijke) schorsing.  
\*enkel bij een goedgekeurd event buiten het curriculum worden alcoholische dranken toegestaan.

## Software

---

LUCA School of Arts heeft een overeenkomst met Academic Software gesloten. Via <https://academicsoftware.luca-arts.be> kan je o.a. **Adobe** en extra opleidingssoftware downloaden. Afhankelijk van je opleiding zit Adobe al dan niet verwerkt in je extra studiekosten (beschikbaar vanaf start academiejaar).

Academic software heeft een eigen helpdesk die je kan contacteren voor vragen i.v.m. de door hen aangeboden software : 03 327 30 70 of [support@academicsoftware.com](mailto:support@academicsoftware.com)

## Stuvo (studentenvoorzieningen)

---

**Bij Stuvo kan je als student terecht voor een heleboel zaken.**

Van de A van ambiance over de B van babbel en Brussel, C van cultuur, F van fietsen, K van kot, J van jobstudent, P van psychologische bijstand, tot de S van sport maar ook van studietoelagen en sociale dienstverlening...

<https://www.luca-arts.be/nl/studentenvoorzieningen>.

**Permanentie:** dinsdag van 9u – 17u. Aanpassingen via hun webpage, Facebook en Toledo.

Stuvo kan je vinden in het Stuvohuis - Lefrancqstraat 9 (op 2 minuten loopafstand).

Het Stuvohuis is ook een plek waar studenten kunnen studeren, werken, ontspannen,...

E [stuvo.brussel@luca-arts.be](mailto:stuvo.brussel@luca-arts.be)

## Studiegids per opleiding

---

Op de LUCA website vind je een link naar de studiegids per opleiding (<https://www.luca-arts.be/nl/opleidingen>). Voor elk opleidingsonderdeel is er een ECTS-fiche met informatie over de volgtijdelijkheid tussen opleidingsonderdelen, doelstellingen, inhoud, verwachte aanwezigheid, evaluatiemethode en examenkansen.

## Terrarium

---

Het Terrarium van onze campus is opgevat als een ruimte voor artistiek onderzoek, waar studenten en onderzoekers op de campus kunnen experimenteren met hoe hun creatieve werk in wisselwerking staat met de specifieke omgeving, waardoor hun onderzoek kan groeien en zich in nieuwe richtingen kan ontwikkelen. [www.luca-arts.be/nl/terrarium](http://www.luca-arts.be/nl/terrarium)

## Toledo (+intranet voor studenten)

---

Toledo is de elektronische plek waar je alle informatie vindt over de opleiding, lessen, docenten.

Tijdens je lessen gaan docenten je verwijzen naar hun vakken op Toledo. Toledo vormt een aanvulling op je lessen. Via Toledo zal ook jouw onderwijsadministratie met jou communiceren.

Ingelogd op Toledo? Dan zie je een onderdeel '**updates & communicatie**', waar we algemene informatie publiceren. Je kan ook doorklikken naar de opleidings-communities. Je kunt via toledo ook je LUCA-mailbox raadplegen. Je bekijkt die best elke dag.

**Informatie over de lessen** verschijnt pas na het invullen van het individueel studieprogramma (ISP). Ga regelmatig op Toledo om op de hoogte te blijven! <https://toledo.luca-arts.be>

## Trajectbegeleiders

---

Samen met de trajectbegeleider stippel je een eigen studietraject uit. De trajectbegeleider heeft een breed en overkoepelend beeld van de verschillende opleidingen. Jouw trajectbegeleider is dus de geknipte persoon om je te helpen bij het samenstellen van een evenwichtig en haalbaar lessenpakket op maat, gespreid over één of meerdere opleidingsfases.

Heb je vragen over de samenstelling van je studiecurriculum, het school- en examenreglement, vrijstellingen, leerkrediet, heroriëntering of individuele trajecten, klop dan aan bij de trajectbegeleider van je opleiding voor de nodige info en goede raad. Voor opvolging in de loop van het academiejaar en nuttige ondersteuning bij moeilijke beslissingen kan de trajectbegeleider je ook helpen om je kansen te optimaliseren. Ze staan altijd klaar voor een gesprek om je resultaten te analyseren en te overleggen welke weg je best kan volgen naar een volgende opleidingsfase.

Neem een kijkje op de website [www.luca-arts.be/nl/trajectbegeleiding](http://www.luca-arts.be/nl/trajectbegeleiding) en hieronder vind je alvast de contactpersonen per opleiding.

## Uitleendienst & Werkplaatsen

---

De werkplaatsen zorgen voor het beheer van de infrastructuur die door studenten gebruikt wordt tijdens hun curriculum. Ze bieden technische ondersteuning en expertise aan studenten, docenten en onderzoekers. Tegelijk verzorgen ze een uitleendienst voor allerlei materiaal dat voor hun praktijk onontbeerlijk is.

Op hun Toledo pagina kan je heel veel nuttige info terugvinden over de werkplaatsen: [www.luca-arts.be/werkplaatsen](http://www.luca-arts.be/werkplaatsen)

Om zeker te zijn van een plaats in de werkplaats reserveer je best via de Toledo pagina een tijdslot. Geen tijd gehad, of een plots idee? Je kan ook tijdens de openingsuren terecht in de werkplaatsen, maar dan kan het zijn dat er eventjes geen plaats is voor jou.

Materiaal uit de uitleendienst boek je best op voorhand via de uitleenssoftware (LUS): [www.luca-arts.be/lus](http://www.luca-arts.be/lus)

LUCAPhoto (C-1) (Doka, Fotostudio)  
T 02 250 11 92 - E [luca-photo.brussel@luca-arts.be](mailto:luca-photo.brussel@luca-arts.be)

LUCAAudiovisual (C-2) (Filmstudio, beheer montagecellen en computerlokaal)  
T 02 250 11 93 - [luca-audiovisual.brussel@luca-arts.be](mailto:luca-audiovisual.brussel@luca-arts.be)

LUCAPrint (C0) (centrale printwerkplaats voor de hele campus en architectuur)  
T 02 250 11 95 - E [luca-print.brussel@luca-arts.be](mailto:luca-print.brussel@luca-arts.be)

LUCAUitleen (C0) (centrale uitleendienst)  
T 02 250 11 94 - E [luca-uitleen.brussel@luca-arts.be](mailto:luca-uitleen.brussel@luca-arts.be)  
We gebruiken een reservatieplatform voor ons materiaal. [www.luca-arts.be/lus](http://www.luca-arts.be/lus)

LUCALab (C-3) (werkplaats volgens Fablab principe, met machines zoals lasercutter, CNC-frees, 3D printer(s))  
T 02 250 11 97 - E [luca-lab.brussel@luca-arts.be](mailto:luca-lab.brussel@luca-arts.be)

LUCAConstruct (C-4) (constructiewerkplaats, metaal- en houtbewerking)  
T 02 250 11 96 - E [luca-construct.brussel@luca-arts.be](mailto:luca-construct.brussel@luca-arts.be)

LUCAPrintmaking (C+1)  
T 02 447 11 22 - E [luca-printmaking.brussel@luca-arts.be](mailto:luca-printmaking.brussel@luca-arts.be)

LUCAScl (B-1) (Spatial Computing Lab)  
T 02 447 11 25 - E [luca-scl.brussel@luca-arts.be](mailto:luca-scl.brussel@luca-arts.be)



## Uurroosters

---

Van zodra je ISP werd ingevuld, wordt jouw uurrooster gepubliceerd in <http://kuloket.luca-arts.be>. Je kan het terugvinden in de rubriek 'onderwijs en studenten' van je KU Loket.

De algemene uurroosters zijn terug te vinden via het onderwijsaanbod <http://onderwijsaanbod.luca-arts.be/opleidingen/n/>. Selecteer het juiste programma en vervolgens linksboven op 'uurrooster' klikken.

## Vertrouwenspersoon

---

Merk je in de campus als student gevallen van geweld, pesten of ongewenst seksueel gedrag tussen studenten, tussen student – docent, tussen student – medewerker, ... of ben je er zelf slachtoffer van, dan kan je met vragen of klachten terecht bij de vertrouwenspersoon voor studenten. <https://www.luca-arts.be/nl/vertrouwenspersoon>.

## Verzekering

---

Als je een ongeval hebt op de campus of op de weg van thuis naar de campus (en omgekeerd) dan zal de schoolverzekering tussenkomen voor een aantal kosten die verband houden met het ongeval. De verzekeringsdocumenten die je moet invullen kan je ophalen bij het onthaal.

## Wifi

---

IT zorgt voor draadloos internet in de campussen (campusroam en eduroam)

Het voorkeursnetwerk in onze gebouwen is **campusroam**, maar we bieden ook eduroam aan, het draadloos netwerk dat je wereldwijd in vele onderwijsinstellingen vindt.

Om campusroam te gebruiken, stel je dit eenmalig in op je pc, smartphone of tablet. Gebruik als login [jernummer@kuleuven.be](mailto:jernummer@kuleuven.be). Daarna werkt het automatisch.

Alle info over draadloos internet vind je hier: <https://wifi.luca-arts.be>

Zijn hogere studies niet vanzelfsprekend voor jou door een (tijdelijke) functiebeperking (dyslexie, fysieke beperking, ADHD, autisme, psychologische problemen,...), of omdat je studies combineert met topsport, een job (freelance, deeltijdse job...), mantelzorg? Dan kan je een speciaal statuut aanvragen waardoor je in aanmerking kan komen voor onderwijs-en/of examenfaciliteiten.

Hoe vraag je een speciaal statuut aan? Kijk op onze website en volg het stappenplan. Je vindt daar alle info over aanvraagformulieren, documenten en attesten. Faciliteiten bespreek je met de zorgcoach tijdens een afspraak. <https://www.luca-arts.be/nl/studeren-met-statuuut>

Je moet je vóór 16/10/24 aanmelden om een statuut te krijgen. Je laadt de documenten en attesten op via KU Loket ten laatste op 30/10/24.

Heb je de deadline van het eerste semester niet gehaald, dan krijg je een tweede kans in het tweede semester. Meld je aan vóór 26/02/25 op KU Loket, je documenten moet je ten laatste op 12/03/25 opladen.